



## 第1回評議員会報告

5月18日（金）県教職員互助組合会館にて今年度第1回目の評議員会が開催されました。

協議の中では昨年度の決算報告と今年度の予算について提案がありました。総代会の開催時期の都合上、正式には8月に承認になりますが、今回の評議員会の承認でスタートいたします。

まず今年度の予算につきましてはマニュアル等の充実のために、毎年夏に開催される県費事務改善検討委員会の回数を2回から3回に増やすことや現状報告会の旅費の確保のため、会員一人あたり300円増額の1,450円の提案になりました。

続いて今年度事業につきましては一定程度成熟してきた認定・電算マニュアルから実務手引書を再編・整備する方向へ力点を移すことや、マニュアル・実務手引書における質疑応答部分を、より本県の実態に即したものに変わっていく今後の計画や説明がありました。

今後開催される県費事務改善検討委員会では、これまで各地区が蓄積している研修会等での質疑応答を元に事例を収集し検証、検討を行ってマニュアル・実務手引書へ掲載していきます。会員の皆様のご協力をお願いいたします。

今年の主な事業計画は以下の通りです。

- ①諸手当認定・電算マニュアル等の整備と第13次県費事務改善検討委員会の設置
- ②学校事務現状報告会の開催（今年度は始良伊佐地区と大島地区が報告）
- ③県事協だよりの発行
- ④ホームページの刷新と更新（会員ページ、福利厚生ページの新設）
- ⑤各市町村研修会資料の共有化及びデータ化
- ⑥県事協CDの作成及び配布

**今年の現状報告会は8月10日（金）（山の日の前日）です。公文は後日配布されます。**

2017(平成29)年度 鹿児島県公立小中学校事務職員協議会 収支決算書

2017年4月1日から2018年3月31日まで

| ○収入の部 |         |         |     | 3月31日現在                | (単位:円) |
|-------|---------|---------|-----|------------------------|--------|
| 費目    | 予算額     | 収入額     | 増減  | 備考                     |        |
| 地区拠出金 | 736,900 | 736,900 | 0   | 5,000円×8地区+1,150円×606人 |        |
| 雑収入   | 36      | 2       | △34 | 預金利息                   |        |
| 前期繰越  | 161,264 | 161,264 | 0   |                        |        |
| 収入合計  | 898,200 | 898,166 | △34 |                        |        |

| ○支出の部  |         |         |           |                   |
|--------|---------|---------|-----------|-------------------|
| 費目     | 予算額     | 執行額     | 予算超過(△未達) | 備考                |
| 経旅費    | 170,000 | 136,480 | △33,520   | 理事会・評議員会旅費補助      |
| 常会場使用料 | 21,000  | 7,000   | △14,000   | 理事会・評議員会他         |
| 経消耗品   | 25,000  | 2,895   | △22,105   | コピー代 他            |
| 費通信費   | 76,000  | 74,852  | △1,148    | 案内文書・役員間連絡費他      |
| 事旅費    | 460,000 | 412,540 | △47,460   | 県費事務改善・諸委員会旅費他    |
| 業会場使用料 | 13,000  | 8,700   | △4,300    | 県費事務改善・学校事務現状報告会他 |
| 経消耗品   | 120,000 | 103,061 | △16,939   | CD・USB、印刷経費他      |
| 費通信費   | 6,000   | 3,170   | △2,830    | 各地区委員他            |
| 予備費    | 7,200   | 0       | △7,200    |                   |
| 支出合計   | 898,200 | 748,698 | △149,502  |                   |

収入合計898,166円-支出合計748,698円=149,468円(次年度繰越額)

2018(平成30)年度 予算(案)

2018年4月1日から2019年3月31日まで

| ○収入の部 |           |         |         |                        | (単位:円) |
|-------|-----------|---------|---------|------------------------|--------|
| 費目    | 予算額       | 前年度予算額  | 増減      | 備考                     |        |
| 地区拠出金 | 907,100   | 736,900 | 170,200 | 5,000円×8地区+1,450円×598人 |        |
| 雑収入   | 32        | 36      | △4      | 預金利息                   |        |
| 前期繰越  | 149,468   | 161,264 | △11,796 |                        |        |
| 収入合計  | 1,056,600 | 898,200 | 158,400 |                        |        |

| ○支出の部  |           |         |         |                   |
|--------|-----------|---------|---------|-------------------|
| 費目     | 予算額       | 前年度予算額  | 増減      | 備考                |
| 経旅費    | 170,000   | 170,000 | 0       | 理事会・評議員会旅費補助      |
| 常会場使用料 | 21,000    | 21,000  | 0       | 理事会・評議員会他         |
| 経消耗品   | 25,000    | 25,000  | 0       | コピー代 封筒他          |
| 費通信費   | 76,000    | 76,000  | 0       | 案内文書・役員間連絡費他      |
| 事旅費    | 633,000   | 460,000 | 173,000 | 県費事務改善・諸委員会旅費他    |
| 業会場使用料 | 17,000    | 13,000  | 4,000   | 県費事務改善・学校事務現状報告会他 |
| 経消耗品   | 100,000   | 120,000 | △20,000 | CD・USB、印刷経費、参考資料他 |
| 費通信費   | 6,000     | 6,000   | 0       | 各地区委員他            |
| 予備費    | 8,600     | 7,200   | 1,400   |                   |
| 支出合計   | 1,056,600 | 898,200 | 158,400 |                   |

## 湧水町事務職員会の紹介

湧水町事務職員会

### ◇ 湧水町について

鹿児島県中央北端に位置する湧水町は、平成16年3月旧栗野・吉松町が合併して誕生しました。宮崎県えびの市に隣接し九州山地と霧島連峰に囲まれた盆地で約35年経て湧水する丸池湧水はシリカ成分を含み美容と健康に効果があるとされており、また、冬場は寒冷で夏冬は昼夜の寒暖が著しくそのため湧水米・湧水茶がたいへんおいしいところです。

### ◇ 湧水町事務職員会・湧水町学校事務支援室について

湧水町事務職員会は、町職員担当者を含めた町費予算を中心とした研修会を昨年度は年3回実施し、また、合同支援室研修で伊佐市へ赴き交流・情報交換等を行いました。

1町1支援室で活動を行っており、今年度から兼務校が解消され小学校5名・中学校2名の計7名で構成されています。1ヶ月に2回支援室を開催し経験・年齢等違いがあるなかで年間約70件の手当認定事務はもとより、毎月相互点検を確実にやり遺漏のないよう努めています。また、今年度からは四半期の自主検査点検を2班に分け各学校で補助者を3・4名入れて実施する予定です。

町費執行にあっては支出負担行為を行ってから支出命令を起こす作業に時間がかかっていますが、今年度から電気・電話・水道・NHK受信料の学校での伝票処理がなくなり事務量が少し軽減しそうです。

継続的に年3回発行の「支援室だより」をとおして支援室での業務内容・活動・条例改正等及び町費予算の概要・執行等について周知しています。また、近年新規採用者等の配置も増えて実効性のある支援を行っています。

### ◇ 雑感

- 全学校事務室に空調設備が整っているので、夏場も快適に過ごせる。
- 通勤手当認定において栗野にあるために高速認定が多々ある。



日本名水百選の丸池湧水

## 第13次 県費事務改善検討委員会が始まります！

今年度もマニュアル作成を中心とした県費事務改善検討委員会が6月22日(金)からスタートします。今年度は組織改編が行われ、マニュアルや実務手引書の本県の実態に即したQ&Aの充実、実務手引書の再編(給与事務編)、福利厚生ハンドブックの作成を主に作業が進められます。今後は、各地区から選出された検討委員がQ&Aの事例収集を行っていきますので地区研修会や各支援室等で出された事例をお持ちの皆様は各地区検討委員までお知らせください。ご協力をお願いいたします。

### 県費事務改善検討委員会

実務手引書を再編し実務手引書(給与事務編)を作成します。常設委員1名、各地区からの検討委員7名、担当理事で組織されます。各地区からのQ&Aの事例収集や電算マニュアルへの要望、加除修正等の意見集約を行います。実務手引書は従来の県事協CDと印刷サービスに加え、HPで公開を行う予定です。

### 諸手当認定・電算マニュアル班

認定・電算マニュアル各手当担当です。常任委員5名、担当理事5名で組織されます。検討委員会からのマニュアルに関する要望、加除修正部分を整理しマニュアル整備を行います。従来の県事協CDと印刷サービスに加え、HPで公開を行う予定です。

### 福利厚生関係実務班

出産・育児に係る給付金等の制度に関するハンドブックを作成します。また各団体の様式記入例の整備を行います。常設委員1名、担当理事で組織されます。これまでの共済組合等の記入例と新たに作成するハンドブックは県事協CD及びHPのみの公開とし印刷サービスは行わない予定です。

### 教職員課・総務福利課 訪問

4月19日に「諸手当認定・電算マニュアル」等の点検と、「出産と育児に関するハンドブック(仮称)」の新規作成の件で、教職員課と総務福利課を訪問させていただきました。年度当初のお忙しいなか、今年度も丁寧に対応いただき協力依頼も快く引き受けてくださったことに、この紙面を借りてあらためてお礼を申し上げます。

教職員課においては、今年度より従来の「学校事務の実務手引書」を給与事務を中心にしたものに再編していくことについて、説明させていただきました。

学校事務職員に必要な情報を提供して、一人一人が力量を発揮できるように、また支援室の相互点検等のよりどころにできるようにしたいという趣旨をご理解いただき、「学校事務職員は学校にひとりなので、経験が浅くても求められるレベルが高く、何がわからないかがわからない状態で、ひとりで抱え込んでしまう人もいます。」「そういう方の助けになるものになるように、協力できるところは協力していきます。」マニュアルについては、「県教委も今回、制度改正等を受けて、「骨となるマニュアル」を作成したので、そこに肉付けした「身となるマニュアル」の作成に引き続き協力していきます。」という言葉をいただき、心強く思ったところです。

次に今年度の鹿児島県教職員福祉事業連絡会会長である総務福利課において、新規事業である「出産と育児に関するハンドブック」(仮称)の作成について、各団体に協力をいただけるように依頼をしたところ、快くお引き受けいただきました。

今年度も県教委のご協力をいただきながら、会員の皆様によりよいものを提供していきたいと思っております。

# 鹿児島県教職員福祉事業連絡会からのお知らせ

## 公立学校共済組合

### ☆ 鹿児島宿泊所の利用促進について

「ホテルウェルビューかごしま」を宿泊、会食、婚礼等で利用した場合、利用料金の一部について補助を行っています。職場の方やご家族の皆さんで是非ご利用ください。

#### ① 鹿児島宿泊所宿泊利用補助

1泊あたり大人1,000円、小人500円を補助

※対象者：組合員、被扶養者及び**同伴の一親等以内の親族**

#### ② 鹿児島宿泊所会食等利用補助

1,500円以上会食した場合、500円を補助  
3,500円           "           1,000円   "  
5,500円           "           2,000円   "

※対象者：組合員、被扶養者及び**同伴の一親等以内の親族**

#### ③ 鹿児島宿泊所結婚式場利用補助

組合員及び子が利用した場合、10万円を補助

**100人以上の披露宴等を挙げた場合は20万円を補助**

#### ④ 鹿児島宿泊所法事等利用補助

**組合員及び被扶養者を施主とする法事等で利用した場合、料金の2分の1を補助(上限3万円)**

## 教職員共助会

### 共助会係夏季研修会のご案内について

風薫る今日この頃、共助会系の皆さまには、本会の諸事業の推進につきまして、温かいご理解とご支援等を賜り、心から感謝を申し上げます。

さて、共助会の2018年度の新たな事業として、学校の福利厚生事業等のアドバイザーとしての知識をさらに高めていただくために、「共助会係夏季研修会」を開催する運びとなりました。

### 実施要領

#### ① 目的

福利厚生事業等のアドバイザーとしての知識をさらに高める。

#### ② 日時

2018年7月27日(金) 13:00~

#### ③ 場所

鹿児島県教職員互助組合会館 3F  
大会議室

#### ④ 内容

- ・共助会の福利厚生事業について
- ・教職員のライフプラン  
(提案：野村 証券ライフプランサービス部)

#### ⑤ 地区割

(以下の地区ごと)  
鹿児島、日置、南薩、北薩、始良伊佐、大隅、熊毛、奄美

- ・各地区2~4名、全体30名程度の規模で開催予定

## 学校生協からお得なお知らせ(新制度のご案内)

### KGCカードを使って車検・修理代金の値引きをゲットしませんか

日頃から、県事協の会員の皆様には学校生協の事業運営にご協力いただき感謝申し上げます。また、たくさんの事業をご利用いただき、合わせて感謝申し上げます。

平成30年6月13日以降、学校生協組合員証(KGCカード)を使って、指定工場で車検・修理などを行うと、利用金額に応じて2,000円~4,000円の範囲で値引きを行います。当分はこの制度を維持する予定ですのでぜひご利用ください。「車検は終わった」という方も来年に向けて、この機会に組合員証の取得をされませんか。詳細は6月13日以降、ホームページに掲載します。組合員証の申込は学校生協へ(099-225-2666)お願いします。